

<記入例①>

指定業務従事（160万円借受け、令和4年3月に卒業後、令和4年4月から従事している方）の場合  
第10号様式

千葉県保育士修学資金貸付返還猶予申請書

令和〇年 〇〇月 〇〇日

千葉県社会福祉協議会会長 様

貸付番号 HorR〇〇-H-〇〇〇〇

借受人 ※押印漏れ注意

住 所 〇〇〇〇〇

申 請 者 〇〇 〇〇 印

電 話 番 号 〇〇〇 (〇〇〇〇) 〇〇〇〇

下記のとおり、保育士修学資金返還債務の履行猶予を受けたいので、必要書類を添えて申請します。

記	ご卒業された養成施設名をご記入ください
養成施設名	〇〇〇〇〇〇学校
借 用 金 額	1, 600, 000 円
返 還 済 額	0 円
返還猶予希望期間	<span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">勤務を開始した月</span> <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">5年後</span> <u>令和4年4月</u> から <u>令和9年3月</u> まで
返還猶予希望金額	1, 600, 000 円
該 当 事 項 (該当する事項に○をすること。)	1 貸付契約解除後、引き続き養成施設に在学しているため 2 保育士登録を行い、かつ、県の区域内の従事先施設に就職する予定であるため <b>③</b> 県の区域内の従事先施設で、保育士業務に従事しているため 4 災害等やむを得ない事由により、返還が困難であるため
理 由	<b>※上記3に○をした場合は、理由記入不要</b> <b>(ただし、復職の場合は「復職のため」と記入してください。)</b>

**添付書類**

1に該当する者	当該養成施設の在学証明	<b>※雇用形態が「パート・アルバイト」の方は、「従事日数内訳書」も併せて提出してください。</b>
2に該当する者	保育士証の写し	
<b>3に該当する者</b>	<b>保育士証の写し及び当該従事先施設の業務従事届</b>	←
4に該当する者	当該事実を証明する書類（罹災証明書、医師の診断書、母子手帳等）	