（様式１）

福祉の職場体験申込書



※空欄を全てご記入ください。　　記入日：令和　　年　　月　　日

◆基本項目記入欄

フリガナ		性別	年齢	職業（例：主婦、大学生 等）
お名前		男・女	歳	
フリガナ			最寄駅	
現住所	〒　　－		線　　駅	
ご連絡先	携帯電話	（　　）	TEL	（　　）
			FAX	（　　）
	※担当者から直接日程調整等の連絡をいたします。(043-222-1294から発信)			
	Eメールアドレス	@		

申込みの理由（該当に○）

1. 福祉の職場で働きたいと考えているから
2. 知識や技術を学びたいと思ったから
3. 実務の再体験として
4. その他（　　）

福祉分野での保有資格等（該当に○ ※見込みは△）

1. 介護福祉士
2. 社会福祉士
3. 精神保健福祉士
4. 保育士
5. 介護支援専門員
6. 社会福祉主事任用資格
7. ホームヘルパー（1・2・3級）
8. 介護職員初任者研修
9. 実務者研修
10. 看護師
11. 資格なし
12. その他（　　）

福祉関係での経験の有無

有・無　→　有の場合

経験年数（通算）	就いていた職業
年　　ヶ月	

◆希望内容記入欄

1. 期日

第1希望	令和　　年　　月　　日（　　）
第2希望	令和　　年　　月　　日（　　）

※土曜・日曜・祝祭日での体験希望は、受入施設・事業所の都合等でご希望に添えない場合があります。
※希望日は申込日から3週間先の日にちをご記入下さい。（例　申込日：9月1日　体験期日：9月22日～）

2. 分野
分野の番号と施設種別（体験施設はHPでチェック）

記入例	3	保育所	
第1希望			1. 高齢者（特別養護老人ホーム、通所介護、介護老人保健施設　等）
第2希望			2. 障害者（生活介護、就労支援、地域活動支援センター　等）
第3希望			3. 児　童（保育所、児童養護施設、児童発達支援事業　等）

3. 地域
地域の番号と希望の市町村

記入例	2	柏市
第1希望		
第2希望		
第3希望		

1. 千葉地域
2. 東葛飾地域
3. 印旛地域
4. 香取地域
5. 海匝地域
6. 山武地域
7. 長正地域
8. 夷隅地域
9. 安房地域
10. 君津地域

（地域区分図はホームページで確認できます。）

4. ご意見・ご要望



※連絡のつく時間帯：

（例①：車の運転に自信がないため、公共交通機関で1時間半以内で通える範囲を希望）
（例②：○○市　特別養護老人ホーム○○○苑　等希望する施設名を記入することも可能）

千葉県福祉人材センター
FAX：043-222-0774

※記載された個人情報は、本事業の運営上以外の目的で利用することはありません。
また、承諾なしに第三者に提供・開示することもありません。

令和３年度

福祉の職場体験

やってみようよ福祉のおしごと

参加者募集

申込期間 令和４年 2月10日(木)まで

体験人数 先着50名



社会福祉法人　千葉県社会福祉協議会

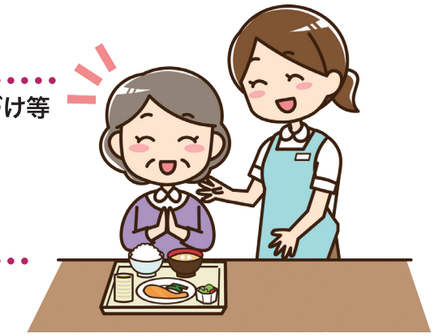
千葉県福祉人材センター

〒260-0015　千葉県千葉市中央区富士見2-3-1塚本大千葉ビル5F
TEL 043-222-1294　FAX 043-222-0774

◆福祉の職場体験とは　Let'sトライ!　Let'sチャレンジ!

インターネット申込はこちらから

福祉の職場体験とは



- 実際の福祉現場での業務を体験することにより、就職への動機づけ等にしていただくことを目的としております。
- 対象範囲、施設、事業所等はホームページでご覧いただけます。

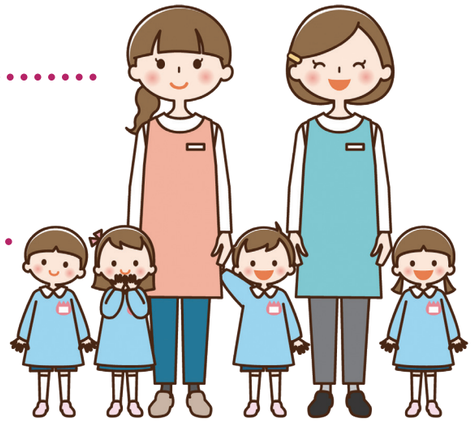
参加対象者

- 福祉の仕事に興味・関心をもっている方
- 千葉県内の社会福祉施設・事業所等に就職を希望している方

例（このような人）

〇学校を卒業後、福祉・介護・保育関係の仕事がしてみたい。（中学、高校、短大、専門学校、大学に在学中の方）
〇以前ホームヘルパー等の仕事をしていたが、再び就職したい。（資格のある方）
〇他の分野で就労している（していた）が、福祉の仕事への転職を考えている。（転職を希望される方）

期　　間



- 令和3年9月1日（水）～令和4年3月4日（金）までです。
- 体験日は1日の体験となります。（1日概ね6時間程度です）

体験内容

- オリエンテーション、体験スケジュールや施設概要の説明
- 座学（福祉の職場で必要な知識等の学習）
- 体験（利用者とのふれあい、見学等の現場体験等）
  体験内容は各受け入れ施設・事業所によって異なります。

参加条件



- 職場体験参加者の資格は不問とし、給与は無給となります。
- 職場体験の参加は、原則１人１回限りです。（異なる事業区分の事業所への参加は可能）
- 体験場所への往復交通費や、体験期間中の食事などは実費負担となります。
- 職場体験の参加にあたり、全国社会福祉協議会の用意するボランティア行事用保険に、千葉県福祉人材センターから加入手続きをします。（当センターで負担します。）
- 千葉県福祉人材センターへ求職者登録をしていただきます。

留意事項

- **体験専念の義務・利用者の人権の尊重**
  体験中は体験に専念し、施設の方針や担当職員の指示により行動してください。
  施設は利用者にとっての生活の場であることを十分に認識し、利用者の人権を最大限に尊重してください。
- **個人情報を守る義務**
  この体験において知り得た情報は、体験中はもとより体験後においても、決してこれらを他に漏らしてはなりません。
- **健康診断、感染症等に係る検査について**
  施設・事業所の要望により、健康診断、感染症等に係る検査の実施等を必要とする場合があります。
  （ただし、体験者の費用負担はありません。）
- **新型コロナウィルス感染症の対応について**
  体験者には、事前に「新型コロナウィルス感染防止チェックリスト」の記入提出をお願いしています。

1 申し込み

- 「福祉の職場体験申込書」（裏面）に必要事項を記入し、郵送・FAX等で千葉県福祉人材センターに提出してください。（体験希望日程3週間前まで）

★体験希望地域は、ホームページで確認できます。

2 日程調整

- 申込書の内容を基に、希望施設の受け入れ可否、日程等を調整いたします。
- 受け入れ決定の時点で、千葉県福祉人材センターより申込者へ決定通知をお送りいたします。

3 体験の実施

- 受け入れ施設にて体験をしていただきます。

4 フォローアップ

- 体験終了後、所定の「体験終了報告書」を提出していただきます。
- 希望がある場合は、福祉職場についての求人情報の提供や就業支援等のフォローアップを行います。



福祉の職場体験から就職までの流れ



体験参加希望者

1 申し込み　→　千葉県福祉人材センター
職場体験申込
受入決定通知

2 調整　→　社会福祉施設・事業所等



体験参加者

3 体験の実施
福祉職場での職場体験　→　社会福祉施設・事業所等

4 フォローアップ　→　千葉県福祉人材センター



体験参加者

終了報告
求職登録
就　職
採　用
求人登録
紹介
社会福祉施設・事業所等

お問い合わせ申込書送付先

社会福祉法人　**千葉県社会福祉協議会 千葉県福祉人材センター**

〒260-0015
千葉県千葉市中央区富士見2-3-1塚本大千葉ビル5F
TEL043-222-1294　FAX043-222-0774
HP http://chibakenshakyo.net/

インターネットからもお申込みができます。

しごとの探し方

- 福祉のお仕事サイトにアクセスして、実際にどんな仕事があるのか探してみよう。インターネット上で簡単に福祉の仕事を探すことができます。
- スマートフォンやモバイル（携帯電話）でも、簡単に福祉の仕事を探すことができます。

FUKUSHI-JOB SEARCH 福祉のお仕事